63270040 Aufgaben, Befugnisse und erfolgreiche Arbeitsorganisation

Beginn	Mittwoch, 19.05.2027, 09:00 - 16:00 Uhr
Kursgebühr	830,00 €
Dauer	2-tägig
Kursleitung	Martin Denzin
Kursort	DGB-Haus Bremen, Bahnhofsplatz 22-28, 28195 Bremen

Der Betriebsausschuss übernimmt in größeren Betriebsratsgremien die laufenden Geschäfte und sorgt dafür, dass Entscheidungen vorbereitet und Arbeitsabläufe zuverlässig organisiert werden. Damit er diese zentrale Rolle wirksam ausfüllen kann, benötigen seine Mitglieder klare Kenntnisse über die gesetzlichen Grundlagen, die interne Aufgabenverteilung und die Zusammenarbeit mit weiteren betrieblichen Gremien. Dieses Seminar richtet sich an die gewählten Mitglieder des Betriebsausschusses. Sie erfahren, wie der Ausschuss gebildet wird, welche Aufgaben er eigenständig wahrnehmen kann und wie Sitzungen, Beschlüsse und Protokolle rechtssicher gestaltet werden. Praxisnahe Beispiele zeigen, wie der Betriebsausschuss Beschlüsse vorbereitet, Betriebsvereinbarungen begleitet und Beschwerden strukturiert bearbeitet. Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf der Zusammenarbeit mit Gesamt-, Konzern- und Eurobetriebsrat sowie mit Jugend- und Auszubildendenvertretung und Schwerbehindertenvertretung. Ergänzend wird vermittelt, wie Öffentlichkeitsarbeit sinnvoll eingesetzt werden kann und welche Rolle weitere Ausschüsse und Arbeitsgruppen nach dem BetrVG spielen.

Themenschwerpunkte

Stellung und Aufgaben des Betriebsausschusses
Übertragung von Aufgaben und Weisungsrechte
Organisation der Ausschussarbeit: Geschäftsordnung, Sitzungen, Beschlüsse
Praxisbeispiele zur Vorbereitung von Beschlüssen und Betriebsvereinbarungen
Zusammenarbeit mit weiteren betrieblichen Gremien
Arbeitsgruppen nach § 28a BetrVG und Öffentlichkeitsarbeit

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
19.05.2027	09:00 - 17:00 Uhr	DGB-Haus Bremen
20.05.2027	09:00 - 16:00 Uhr	DGB-Haus Bremen

zur Kursdetail-Seite