63270027 BremPersVG Grundlagen 1: Rechte, Pflichten und Aufgaben des Personalrats

Beginn	Montag, 18.01.2027, 10:00 - 13:00 Uhr
Kursgebühr	1511,50 € Der Parkplatz des Hotels ist kostenpflichtig. Die Parkgebühren sind nicht in Seminargebühr und Tagungspauschale enthalten.
Dauer	5-tägig
Kursleitung	Bianka Schlick
Kursort	Hotel Munte, Parkallee 299, 28213 Bremen

Dieses Seminar wird als Einstieg empfohlen

Das Bremische Personalvertretungsgesetz bietet den Personalräten eine Fülle von Gestaltungsmöglichkeiten innerhalb der Dienststelle. Eine Reihe von Mitbestimmungsrechten soll die demokratische Teilhabe am Dienstgeschehen sichern.
Dieses Seminar gibt euch einen Überblick über das BremPersVG und die darin verankerten Mitbestimmungsrechte, die jedes Personalratsmitglied kennen muss. Es werden die wichtigsten Grundlagen für eine erfolgreiche Personalratsarbeit erarbeitet und die Aufgaben des Personalrats innerhalb der Dienststelle dargelegt.

Themenschwerpunkte

Grundstruktur des Bremischen Personalvertretungsgesetzes
Allgemeine Aufgaben und Geschäftsführung des Personalrates
Allzuständigkeit des Personalrates gem. § 52 BremPersVG und Maßnahmenbegriff
Rechtliche Stellung des Personalrates
Zusammenarbeit im Gremium

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
18.01.2027	10:00 - 17:00 Uhr	Hotel Munte am Stadtwald
19.01.2027	09:00 - 17:00 Uhr	Hotel Munte am Stadtwald
20.01.2027	09:00 - 17:00 Uhr	Hotel Munte am Stadtwald
21.01.2027	09:00 - 17:00 Uhr	Hotel Munte am Stadtwald
22.01.2027	09:00 - 13:00 Uhr	Hotel Munte am Stadtwald

zur Kursdetail-Seite