

43265408 Grundlagen der Protokollführung

Beginn	Montag, 21.09.2026, 10:00 - 16:00 Uhr
Kursgebühr	1280,00 €
Dauer	3-tägig
Kursleitung	Lutz Kokemüller
Informationen	Zielgruppe: Betriebsräte Personalräte Mitarbeiter*innenvertretungen Schwerbehindertenvertretungen
Kursort	ibis Styles Vechta, An der Gräfte 37, 49377 Vechta

Laut Gesetz müssen die jeweiligen Interessenvertretungen den Verlauf ihrer Sitzungen in einer Sitzungsniederschrift (auch Protokoll genannt) festhalten. Beschlüsse müssen darin so festgehalten werden, dass bei einer gerichtlichen Prüfung mit dem Protokoll die rechtliche Wirksamkeit nachgewiesen werden kann.

In diesem Seminar werden verschiedene praktische und rechtliche Aspekte der Protokollführung erläutert. Empfehlenswert für Gremienmitglieder, die die Aufgabe der Schriftführung dauerhaft oder wiederkehrend übertragen bekommen.

Themenschwerpunkte

Rechtliche Grundkenntnisse für die Schriftführungstätigkeit

Formalien der wirksamen Beschlussfassung und Sitzungsniederschrift

Praktische Übungen zur sonstigen Schriftführung im Gremium

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
21.09.2026	10:00 - 17:00 Uhr	ibis Styles Vechta
22.09.2026	09:00 - 16:00 Uhr	ibis Styles Vechta
23.09.2026	09:00 - 16:00 Uhr	ibis Styles Vechta

[zur Kursdetail-Seite](#)