

43260132 Rechtliche und organisatorische Grundlagen

Beginn	Montag, 09.11.2026, 10:00 - 16:00 Uhr
Kursgebühr	1176,00 €
Dauer	3-tägig
Kursleitung	Lothar Böker
Informationen	Zielgruppe: Betriebsräte Betriebsratsvorsitzende Mitarbeiter*innenvertretungen Schwerbehindertenvertretungen
Kursort	Hotel Graf Bentinck, Dauenser Str. 7, 26316 Varel-Dangast

Als Betriebsratsvorsitzende*r oder Stellvertreter*in trägst du eine besondere Verantwortung für die Arbeit des Gremiums. Welche besonderen Rechte und Pflichten hast du als Vorsitzende*r? Was musst du bei der Geschäftsführung beachten? Wie kannst du rechtssicher handeln und was sind die Grundlagen einer effizienten Arbeitsorganisation? Welche Ziele hast du und wie möchtest du die Rolle als Vorsitzende*r ausfüllen? Diese zentralen Fragen für eine erfolgreiche Betriebsratsarbeit werden im Seminar behandelt.

Themenschwerpunkte
Rechte und Pflichten als Betriebsratsvorsitzende*r
Erfolgreiche Geschäftsführung
Rechtssichere Sitzungen und Beschlüsse
Haftungsfragen
Organisation der Betriebsratsarbeit

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
09.11.2026	10:00 - 17:00 Uhr	Hotel Graf Bentinck
10.11.2026	09:00 - 17:00 Uhr	Hotel Graf Bentinck
11.11.2026	09:00 - 16:00 Uhr	Hotel Graf Bentinck

[zur Kursdetail-Seite](#)